WILSON HERNANDO MARTINEZ ROJAS **INFORME DE GESTIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS**

SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN - SUBSECRETARÍA DE FOMENTO		
DATOS BÁSICOS CONTRATO		**OBJETO DEL CONTRATO**: Prestación de servicios de apoyo a la gestión en la Secretaría del Deporte y la Recreación del proyecto denominado Apoyo a la iniciación y formación deportiva en Santiago de Cali BP-26005288.
No. Contrato	4162.010.26.1.2633-2025	
Supervisor del Contrato	TOMAS GUTIERREZ MAÑOSCA	
Nombre del prestador del servicio	WILSON HERNANDO MARTINEZ ROJAS	
Cedula	16641957	
Valor del contrato:	$4.368.000	
Fecha inicio	14/08/2025	
Fecha finalización	30/09/2025	
SEGURIDAD SOCIAL		**SEGURIDAD SOCIAL:** Certifico que me encuentro al día en el pago de la seguridad social integral, incluyendo aportes al sistema de salud, pensiones y riesgos laborales, conforme a lo establecido en el contrato de prestación de servicios. **Forma de pago:** ( ) Vencida (X) Anticipada ( ) Extemporánea
IBC (ingreso básico de cotización)	$1.423.500	
No. Planilla	1074989202	
No. PIN, Autorización, Referencia, Pago	8822904064	
Operador:	SIMPLE	
Fecha de Pago	02/09/2025	
Periodo de pago de la seguridad social:	SEPTIEMBRE 2025	

CUOTA NÚMERO (2)

De acuerdo con las obligaciones específicas contenidas en el complemento al contrato electrónico, ejecuté a cabalidad las siguientes actividades dentro del plazo contractual establecido así:

OBLIGACIÓN CONTRACTUAL	ACTIVIDADES REALIZADAS

1. Brindar apoyo en el desarrollo de las actividades formativas, facilitando los procesos y estrategias del proyecto en el marco de las acciones para la iniciación y formación deportiva, participando en jornadas y eventos en campo para la atención de las poblaciones beneficiarias. 2.Apoyar en la elaboración y presentación de informes, en el registro de beneficiarios a través de la plataforma SIDER, en la recopilación de registros fotográficos, o en la actualización de bases de datos asociadas a las jornadas y eventos realizados. 3.Asistir o brindar apoyo en reuniones, capacitaciones o espacios formativos convocados por el área de Fomento, o que estén directamente relacionados con las funciones del cargo y el desarrollo del programa. 4.Brindar apoyo en actividades operativas, logísticas o asistenciales de carácter misional, requeridas por la Secretaría del Deporte y la Recreación, en cumplimiento del objeto contractual. 5.Las demás relacionadas con el desarrollo del objeto contractual.	1. brindé apoyo en las sesiones de clase de Fútbol Sala en campo y la vinculación de la población beneficiaria del proyecto de los barrios 2. apoyé en la elaboración del diligenciamiento de fichas de inscripción y registro en la plataforma SIDER de los beneficiarios de los barrios San Judas II y El Dorado de la Comuna 10 de los beneficiarios del mes de septiembre. 3. asistí al encuentro con la comunidad y el gestor de escenarios Sr. Oscar Pérez de la Secretaría del Deporte y la Recreación, en el polideportivo del barrio San Judas II, para hablar de los espacios deportivos en el escenario para todos los monitores formadores que hacen uso de los espacios y de la comunidad en general, así como de comprometerse por parte de todas las partes involucradas con la colaboración en el mejoramiento continuo del escenario. 4. asistí a la entrega física de documentación contractual adicional que fue solicitada y cuenta de cobro 01, en las oficinas de la Secretaría del Deporte y la Recreación. 5. brindé apoyo a sus grupos de trabajo con encuentros deportivos frente a equipos de otros monitores formadores de la Comuna 10, aplicando los conocimientos técnicos y tácticos vivenciados en las diferentes sesiones de clase.

MEDIO DE VERIFICACIÓN: Las evidencias de lo relacionado se encuentran en el siguiente link: https://drive.google.com/drive/folders/1VB8tJWVBpn5rw7gRD9cKvpTvo55oGbFo?usp=drive_link	
OBSERVACIONES:	N/A
FIRMA DEL PRESTADOR DEL SERVICIO:	
FECHA DE TRANSACCIÓN:	26/sept/2025